

**ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES**

Sector:

Año Vigencia:

Institución:

Nivel:

**PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN**

**SEGUIMIENTO Y CONTROL**

N°	NOMBRE DEL TRÁMITE / OPA	MOTIVO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO DE ACCIONES	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	META	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACIÓN		INFORME AVANCE			OBSERVACIONES	
								INICIO dd/mm/aa	FIN dd/mm/aa	1° (Abril 30)	2° (Agosto 31)	3° (Dic. 15)		
1	Pago de cesantías definitivas	Iniciativa de la institución	Administrativas	Ampliación de puntos de atención	El Punto Móvil de Atención busca llegar a la diferentes unidades militares y de Policía donde no existes punto de atención fijo. Puede atender cualquier trámite y servicios, igual que en los puntos fijos de atención	300 atenciones personalizas cada cuatrimestre	Área de Atención al Afiliado	06/04/2015	30/10/2015	De mar-abr de 2015. No se realizaron trámites de cesantías definitivas. Se realizaron 2.340 atenciones generales por todos los trámites.	De may-ago 2015 re realizaron 13 trámites de cesantías definitivas. Se realizaron 5.329 atenciones generales pos todos los trámites.	De sep-dic 2015 se realizaron 9 tramites de cesatnias definitivas. Se realizaron 4179 atenciones generales para todos los tramites.		
2	Reconocimiento y pago de subsidios para solución de vienda - segundo pago	Iniciativa de la institución	Administrativas	Ampliación de puntos de atención	El Punto Móvil de Atención busca llegar a la diferentes unidades militares y de Policía donde no existes punto de atención fijo. Puede atender cualquier trámite y servicios, igual que en los puntos fijos de atención	300 atenciones personalizas cada cuatrimestre	Área de Atención al Afiliado	06/04/2015	30/10/2015	De mar-abr de 2015. No se realizaron trámites de segundo pago. Se realizaron 2.340 atenciones generales por todos los trámites.	De may-ago 2015 re realizaron 11 trámites de segundo pago. Se realizaron 5.329 atenciones generales pos todos los trámites.	De sep-dic 2015 se realizaron 4 tramites de segundo pago. Se realizaron 4179 atenciones generales para todos los tramites.		
3	Pago devolución saldos cuenta individual	Iniciativa de la institución	Administrativas	Ampliación de puntos de atención	El Punto Móvil de Atención busca llegar a la diferentes unidades militares y de Policía donde no existes punto de atención fijo. Puede atender cualquier trámite y servicios, igual que en los puntos fijos de atención	300 atenciones personalizas cada cuatrimestre	Área de Atención al Afiliado	06/04/2015	30/10/2015	De mar-abr de 2015. No se realizaron trámites de pago saldos cuenta individual. Se realizaron 2.340 atenciones generales por todos los trámites.	De may-ago 2015 re realizaron 42 trámites de pago devolución saldos cuenta individual. Se realizaron 5.329 atenciones generales pos todos los trámites.	De sep-dic 2015 se realizaron 37 tramites de devolución saldos cuenta individual. Se realizaron 4179 atenciones generales para todos los tramites.		
4	Pago devolución de aportes por desafiliación	Iniciativa de la institución	Administrativas	Ampliación de puntos de atención	El Punto Móvil de Atención busca llegar a la diferentes unidades militares y de Policía donde no existes punto de atención fijo. Puede atender cualquier trámite y servicios, igual que en los puntos fijos de atención	300 atenciones personalizas cada cuatrimestre	Área de Atención al Afiliado	06/04/2015	30/10/2015	De mar-abr de 2015. No se realizaron trámites de pago de devolución de aportes por desafiliación. Se realizaron 2.340 atenciones generales por todos los trámites.	De may-ago 2015 re realizaron 3 trámites de devolución de aportes por desafiliación. Se realizaron 5.329 atenciones generales por todos los trámites.	De sep-dic 2015 se realizaron 5 tramites de pago devolución de aportes por desafiliación. Se realizaron 4179 atenciones generales para todos los tramites.		



### ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Sector:

Año Vigencia:

Institución:

Nivel:

PLANEACION DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN										SEGUIMIENTO Y CONTROL			
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE / OPA	MOTIVO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO DE ACCIONES	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA O PROYECTO	META	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACION		INFORME AVANCE			OBSERVACIONES
								INICIO dd/mm/aa	FIN dd/mm/aa	1° (Abril 30)	2° (Agosto 31)	3° (Dic. 15)	
2													
3													
4													
5													

Nombre del responsable:

Teléfono:

Correo electrónico:

Fecha de publicación: